

RICHIESTA CONCESSIONE SPAZIO CULTURALE MADONNA DEL CORSO

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____ Residente a _____ Prov. _____

cap. _____ Via _____ n. _____ C.F./P.IVA _____

tel. _____ cell: _____ tel uff. _____

e-mail _____ Legale rappresentante di _____
(ditta/associazione/circolo/istituto/ente)

CHIEDE

l'utilizzo in concessione dello Spazio Culturale Madonna del Corso ubicato in Maranello, Via Claudia, 277

per il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____

(I TEMPI DI ALLESTIMENTO/ DISALLESTIMENTO RIENTRANO NEL CALCOLO DELLE ORE DI EFFETTIVO UTILIZZO)

a uso gratuito **a uso agevolato (50%)** **a pagamento**

per (illustrare l'iniziativa): _____

Se il richiedente è Ass.ne di categoria, Sindacato, Partito politico o Movimento:

iniziativa con rilevanza pubblica iniziativa senza rilevanza pubblica

L' iniziativa ha ottenuto il **patrocinio**? Sì - No Nr. patrocinio _____

SI IMPEGNA

- a pagare anticipatamente €. _____ quale corrispettivo d'uso della struttura;
- a versare deposito cauzionale di €. _____ ;
- al risarcimento di eventuali danni prodotti alle sale, arredi, attrezzature e impianti;

I versamenti dovranno essere effettuati tramite bonifici bancari separati, uno per il corrispettivo d'uso ed uno per la cauzione, sul c/c/ n. 1419012 intestato a: Maranello Patrimonio srl Banca Popolare Emilia Romagna Filiale Maranello Iban IT24F0538766820000001419012

RICHIEDE

che la restituzione del deposito cauzionale avvenga:
mediante bonifico bancario sul c/c/ n. _____ intestato a _____
Banca _____ Agenzia _____ Codice IBAN : _____

che venga emessa fattura con i seguenti riferimenti: (campi da compilare obbligatoriamente)
ragione sociale cui **intestare** la fattura: _____
indirizzo sede legale _____
Codice Fiscale e/o Partita Iva _____

indicare indirizzo a cui **inviare** la fattura (se diverso dalla ragione sociale) _____

DICHIARA

- di esonerare da ogni responsabilità il comune di Maranello e la Maranello Patrimonio srl, per danni a terzi e fatti illeciti;
- di non superare la capienza massima del locale concesso in uso (100 persone complessive);
- di osservare gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza, fiscali ed altri obblighi di legge esonerando l'Amministrazione Comunale e la Maranello Patrimonio srl da ogni responsabilità per eventuali inosservanze o inadempimenti;

In Fede

Data _____