



Allegato 2) alla determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **BANDO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA – LAVORO" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA RIVOLTO A BAMBINI E RAGAZZI DAI 3 AI 13 ANNI NEL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE- ANNO 2021.**

### **IL COMUNE DI MARANELLO**

#### **Viste:**

- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 528 del 19/04/2021 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il "Progetto per la conciliazione vita – lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. FSE 2014/2020 – OT. 9 – Asse II inclusione – Priorità 9.4 – anno 2021;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 60/2021 con la quale è stato stabilito di confermare l'adesione al "Progetto di Conciliazione" e di riapprovare l'accordo per la forma associata del progetto tra i Comuni del Distretto Ceramico (Fiorano Modenese, Formigine, Frassinoro, Maranello, Montefiorino, Palagano, Prignano, Sassuolo) per l'attuazione del "Progetto di Conciliazione";
- La Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ con la quale è stato approvato il presente bando;

### **RENDE NOTO**

che si procederà alla redazione di un elenco di soggetti gestori di centri ricreativi estivi accreditati per la procedura di assegnazione di contributi finanziari alle famiglie a sostegno della retta per la frequenza dei centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni – anno 2021, secondo le modalità ed i termini di cui al presente bando.

#### **1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ELENCO DEI SOGGETTI ACCREDITATI**

1. Impegno ad attivare nell'estate 2021 un servizio ricreativo estivo sul territorio comunale;
2. Impegno ad inviare, almeno cinque giorni prima dell'attivazione del servizio ricreativo estivo, apposita dichiarazione circa l'adozione delle indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia di Covid – 19 quando saranno approvati i protocolli nazionali e / o regionali per attività ludico – ricreative – centri estivi e / o altra documentazione probatoria circa il possesso dei requisiti individuati a livello nazionale o regionale.
3. Garantire i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
  - a. accogliere di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità del servizio ricreativo stesso;

- b. accogliere dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno senza alcuna discriminazione di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità del servizio ricreativo stesso;
  - c. disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
  - d. garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
2. Impegno ad utilizzare, per l'emissione di ricevute di pagamento o ad integrazione della documentazione contabile fiscale emessa, la modulistica messa a disposizione dal Comune di Maranello allegata al presente bando.
  3. Consegnare al Comune di residenza di ogni singolo fruitore copia conforme delle ricevute di pagamento, delle fatture o di altro documento attestante la spesa unitamente alla dichiarazione del periodo di regolare frequenza al Centro Estivo dei bambini ammessi al contributo, con indicazione delle settimane effettivamente frequentate e della/e retta/e settimanale/i assegnata/e, compilando l'apposito modello riepilogativo fornito dal Comune entro 30/09/2021.

## **2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. **I termini utili per poter presentare la domanda di inserimento nell'elenco dei centri ricreativi estivi accreditati decorrono dal 17/05/2021 e terminano perentoriamente il 12/06/2021**
2. Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modulo, allegato al presente bando, e dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.maranello@cert.comune.maranello.mo.it](mailto:comune.maranello@cert.comune.maranello.mo.it)
3. Alle domande non firmate digitalmente dovrà essere allegato un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.
4. L'oggetto della mail a mezzo PEC dovrà essere "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO" PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLA RETTA PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI DAI 3 AI 13 ANNI".

## **3. CONTROLLI**

1. La domanda viene resa in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000. Il Comune di Maranello potrà effettuare controlli, anche a campione, sui dati dichiarati e sulla permanenza delle condizioni che hanno dato luogo all'inserimento nell'elenco dei centri ricreativi estivi accreditati utile per la procedura in oggetto.
2. In caso di omissioni o false dichiarazioni, il Comune revocherà il beneficio precedentemente concesso e darà corso ai provvedimenti conseguenti, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

## **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito dell'espletamento delle procedure per l'erogazione dei contributi legati all'iniziativa in oggetto e potranno essere trattati anche da Enti pubblici e privati coinvolti nell'attività istruttoria relativa alla domanda di richiesta contributo. Titolare del trattamento è il Comune di Maranello. Il soggetto interessato, presentando la propria istanza di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.
2. Con la firma apposta alla domanda il richiedente esprime al il Comune di Maranello il consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità indicate al presente articolo.
3. Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina [www.comune.maranello.mo.it/footer/privacy](http://www.comune.maranello.mo.it/footer/privacy).

## **8. PUBBLICITA'**

1. Il presente bando viene pubblicato all'Albo online e sul sito web del Comune di Maranello alla pagina [www.comune.maranello.mo.it/aree-tematiche/scuola-e-nidi/sezione-famiglie](http://www.comune.maranello.mo.it/aree-tematiche/scuola-e-nidi/sezione-famiglie)

## **9. ALTRE INFORMAZIONI**

1. La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei gestori interessati, attraverso la domanda di partecipazione all'avviso.

1. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio autonomo Istruzione, Dott.ssa Anna Maria Motolese

1. Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Istruzione a Marco Biagini (e-mail [marco.biagini@comune.maranello.mo.it](mailto:marco.biagini@comune.maranello.mo.it)).

1. La documentazione consegnata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

### *Allegati:*

- *Allegato A - Modello di domanda;*
- *Allegato B – Modello di ricevuta o documento integrativo della documentazione fiscale*

La Dirigente del Servizio Istruzione  
Dott. ssa Anna Maria Motolese

*(Documento firmato digitalmente)*