



Città di Maranello



MARANELLO PATRIMONIO S.R.L.A SOCIO UNICO - SOCIETÀ DI GESTIONE PATRIMONIALE CONTROLLATA DAL COMUNE DI MARANELLO SEDE LEGALE: I-41053 MARANELLO (MO), PIAZZA LIBERTÀ N. 33

Al responsabile del Servizio

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/03 e D.P.R. 184/2006, i dati che seguono verranno utilizzati al solo fine degli adempimenti di legge

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____

tel. _____ documento d'identità _____

agente in proprio, in qualità di diretto interessato all'accesso

agente in rappresentanza di _____

residente a _____ Via _____

in qualità di _____

Preso visione del Regolamento Comunale che disciplina del diritto di accesso e delle categorie di documenti da sottrarre all'accesso, approvato con deliberazione del C.C. n.78 del 30/10/2007.

CHIEDE

di prendere visione

di avere copia semplice

di avere copia autenticata

dei seguenti documenti:

Dichiara che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse:

tutela di situazioni giuridicamente rilevanti : _____

tutela di un interesse diretto e immediato del richiedente (presunta lesione di diritti)

acquisizione di documentazione finalizzata all'utilizzo di seguito specificato:

Data _____ Firma _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.PR. 445 del 28 dicembre 2000, l'istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, insieme alla **fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente**, all'ufficio competente tramite un incaricato, oppure a mezzo posta o fax.

ATTO DI DELEGA

Il/la sottoscritto/a _____

DELEGA il Sig. _____

al ritiro della documentazione richiesta

alla visione della documentazione sopraccitata

Data _____ Firma _____

QUADRO RISERVATO ALL'UFFICIO

Visto: Si autorizza l'accesso agli atti mediante visura/estrazione copia/e.

Data _____ Firma del Responsabile _____

Per ricevuta:

in data odierna sono state consegnate, previo pagamento del relativo costo di riproduzione, le copie richieste a:

Il richiedente _____

Oppure

Il delegato _____

Costo complessivo delle copie _____

Data _____ Firma _____