

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA**

**ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO**

**DI N. 1 INGEGNERE CIVILE – AREA A – LIVELLO A3**

**DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico**

Si rende noto che:

La società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello, MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico, intende procedere alla selezione pubblica, per titoli e prove, per la formulazione di una graduatoria, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di cui all'art. 35, 3° comma del D.lgs. 165/2001, in applicazione della disciplina contenuta nel Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al D.lgs. 175/2016 e successive modificazioni, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché nel rispetto di pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro e secondo quanto previsto dall'atto di REGOLAMENTAZIONE DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO approvato con determina dell'Amministratore Unico nr. 5 del 08/08/2019, nonché della Delibera di Giunta Comunale n. 113/2019 per l'assunzione di:

N. 1 IMPIEGATO TECNICO– AREA A, di Livello A3, a tempo pieno ed indeterminato, per un orario di 36 ore settimanali, distribuite secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza e dell'apertura al pubblico, con la mansione di Impiegato Tecnico-Ingegnere Civile, CCNL FEDERCASA e un periodo di prova di 6 mesi di effettivo servizio. La sede di lavoro è Via Vittorio Veneto 9, Maranello

### **Funzione della figura ricercata:**

Il tecnico che la società intende ricercare con la presente selezione sarà chiamato ad esercitare un importante ruolo di presidio di attività e funzioni in un contesto fortemente caratterizzato dalla crescente domanda di servizi, accompagnata dalla progressiva contrazione delle risorse economiche. E' quindi fondamentale, anzitutto, che il candidato partecipi concretamente al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati della struttura di appartenenza, dimostrando di saper applicare proficuamente nelle concrete situazioni di lavoro il proprio specifico bagaglio di conoscenze; pertanto, attraverso l'analisi delle problematiche emergenti nella realtà lavorativa, dovrà saper individuare e proporre ai propri superiori soluzioni migliorative e/o innovative; dovrà, inoltre, interagire efficacemente con i colleghi nell'ambito della propria unità organizzativa, nonché con le altre strutture sia della società che del Comune di Maranello, con i cittadini e gli interlocutori esterni. Completa la descrizione del ruolo la capacità di lavorare efficacemente con i propri colleghi attraverso un'adeguata attività di coordinamento e presidio, la capacità di mantenere un buon clima organizzativo nell'ambito della propria struttura, utilizzando in modo efficace le proprie risorse. Le attività svolte potranno prevedere il coordinamento di altri lavoratori con responsabilità non solo dei risultati delle attività direttamente svolte, ma anche di quelle del personale eventualmente coordinato.

La figura professionale cercata si dovrà occupare, a titolo indicativo e non esaustivo di:

- progettare e dirigere i lavori relative alla realizzazione di opere infrastrutturali, percorsi ciclabili e pedonali, intersezioni stradali, contabilità delle opere pubbliche, collaudi;
- redigere capitolati tecnici ed avere conoscenze amministrative di alto livello sia in riferimento al Dlgs 50/2016 e ssmmii sia in relazione alla L.241/90 esmmii;
- fornire un supporto tecnico all'ufficio ambiente del Comune di Maranello per tutti gli aspetti connessi al monitoraggio dei fenomeni erosivi dei torrenti, fossi e canali del territorio, interfacciandosi con gli enti preposti alla loro manutenzione;
- gestire le problematiche riguardanti gli scoli delle acque dei terreni privati nella viabilità pubblica;
- progettare e/o effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di opere idrauliche, compresa la risagomatura di fossi e canali di scolo anche in collaborazione col gestore del servizio idrico integrato, con il servizio regionale (ex STB) e gestire i rapporti con lo stesso;
- predisporre le pratiche tecnico-amministrative per la richiesta dei pareri agli enti preposti in materia idraulica, di protezione civile, di ambiente, ecc.
- svolgere attività di verifica e di controllo sui cantieri ove operano ditte esterne per scavi e occupazione di strade e aree pubbliche nonché per gli allacciamenti fognari, acquedottistici, ecc. offrendo assistenza e accertando che l'esecuzione dei lavori sia fatta a regola d'arte;
- Supportare e assicurare la partecipazione alla formazione degli strumenti della pianificazione territoriale, della mobilità;
- Collaborare alla costruzione e aggiornamento di banche dati a supporto degli interventi specifici di settore;
- Supportare l'elaborazione e la gestione della pianificazione di settore, anche aggiornando le specifiche basi dati, utilizzando idonea modellistica, verificando la congruità con gli strumenti di pianificazione sovraordinata e sott'ordinata;
- Collaborare alla programmazione di settore per migliorare i sistemi stradali, ciclabili e l'intermodalità, nonché gestire le relative attività tecnico-amministrative per la realizzazione degli interventi, con istruttoria, rilascio di pareri tecnici, verifica di progetti, monitoraggio degli interventi e relativi sopralluoghi;
- seguire le pratiche relative alle concessioni di servizi e infrastrutture trasporti;
- valutare il rischio idraulico a cui soggiacciono alcune zone del territorio e fornire supporto nella gestione delle emergenze di protezione civile;
- verificare i progetti di opere di urbanizzazione presentati dai privati in collaborazione col gestore del servizio e con l'ufficio edilizia privata;
- collaborare alla pianificazione e organizzazione della mobilità del territorio (Piani Urbani della Mobilità Sostenibile, Piani Urbani del Traffico, ecc.) integrandoli con quelli comunali (Piano per l'Accessibilità Urbana, Piano Strutturale Comunale e Piano urbanistico generale);
- realizzare modelli numerici per la definizione dei volumi della circolazione veicolare e per la redazione degli scenari di mobilità;
- Partecipare a bandi e finanziamenti europei sui temi della mobilità;
- svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per la società patrimoniale e/o coadiuvare il Dirigente nelle attività da esso svolte;
- eseguire il disegno tecnico, redazione di rilievi, computi metrici, gestione e controllo degli interventi di manutenzione anche degli immobili curati da ditte esterne o dal personale dipendente;
- partecipare alle commissioni comunali in qualità di membro tecnico al fine del rilascio delle autorizzazioni al pubblico spettacolo. Tali commissioni potranno svolgersi sia in giorni feriali che festivi, tanto in orario diurno che notturno;

- supporto tecnico in occasione di manifestazioni di Pubblico Spettacolo che richiedano interventi di consulenza in materia pertinenti e che potranno svolgersi anche nel fine settimana o durante festività;
- supporto progettuale ed operativo alla Squadra Manutenzione della Società Maranello Patrimonio per interventi sugli immobili o sulla viabilità nonché per altre mansioni che la società riterrà strategiche, anche non di stretta competenza del tecnico, quali ad esempio la gestione del Piano Neve in qualità di reperibile o disponibile, il servizio reperibilità e pronto intervento qualora istituito, ecc.;
- organizzare e gestire il personale che effettua gli interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria inerenti la viabilità e il territorio in genere;
- capacità organizzative e raggiungimento degli obiettivi imposti dalla società;
- collaborazione sinergica con i servizi informativi dell'Unione Distretto Ceramico;
- capacità di gestione delle risorse economiche assegnate per la realizzazione degli interventi;
- Esplica la propria attività coordinando altri addetti e provvede alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla unità di appartenenza;

Il candidato inoltre dovrà inoltre:

- dimostrare di possedere elevate conoscenze in vari campi di specializzazione, e un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- svolgere un'attività complessa avente contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversificati processi amministrativi o produttivi;
- essere in grado di affrontare problematiche di elevata complessità e variabilità, con necessità di adattare i modelli teorici e negoziare la definizione del problema;
- avere relazioni organizzative interne complesse e di natura negoziale, relazioni con altre istituzioni di tipo diretto, anche con funzioni di rappresentanza negoziale e relazioni con gli utenti di natura diretta e negoziale.
- mettere a disposizione della società tutte le competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni; in particolare, qualora possedesse abilitazioni professionali queste dovranno essere utilizzate nell'espletamento delle proprie mansioni e il dipendente non potrà rifiutarsi.

Il trattamento economico annuo lordo è pari a € 27.318,90.

### **Requisiti generali per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni diciotto
- 2) Cittadinanza italiana o di altri Stati appartenenti all'Unione Europea o di altri Stati Terzi (che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria), con esclusione di particolari fattispecie disciplinate da apposite disposizioni e fatto salvo il disposto dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e del DPCM 7.2.1994, n. 174;
- 3) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva limitatamente a coloro che ne risultano soggetti;
- 4) idoneità fisica alle mansioni proprie del/i posto/i, ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse; considerate le funzioni afferenti ai profili professionali posti a selezione, che presuppongono l'utilizzo di supporti documentali o macchine, attrezzature, strumenti e arnesi di lavoro, si precisa che lo stato di "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alle selezioni (legge 28/3/1991, n. 120);

- 5) godimento dell'elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- 6) Mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni o società partecipate dagli Enti locali a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti nulli o falsi;
- 7) Insussistenza di condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle disposizioni vigenti;
- 8) Insussistenza di stati o condizioni di inconfiribilità, incompatibilità o altre cause di astensione che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di società partecipate dagli Enti Locali.

### **Requisiti speciali per l'ammissione alla selezione**

Requisiti speciali per essere ammessi alla presente selezione sono:

#### **1) Possesso del titolo di studio:**

- Diploma di laurea in Ingegneria Civile - conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99, oppure laurea specialistica/magistrale equiparabile.

Il candidato che ha conseguito il titolo di studio richiesto presso una università straniera, deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:

– essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente;

ovvero

– aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o di equivalenza. Tale provvedimento dovrà essere trasmesso all'Amministrazione regionale, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione regionale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva, pena l'esclusione. Il candidato potrà essere ammesso alla selezione, con riserva, anche anteriormente alla scadenza del termine previsto per la produzione del provvedimento richiesto.

#### **2) Abilitazione all'esercizio professionale ed iscrizione all'ordine di appartenenza;**

**3) Possedere una esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo oggetto del presente bando o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere relative ad edifici e/o strade;**

4) utilizzare ad un ottimo livello i seguenti Programmi di scrittura e calcolo: pacchetto Office completo, Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD, programmi GIS e SIT relativi ai sistemi informativi territoriali, Primus;

5) Utilizzo dei principali strumenti di office automation con particolare riferimento agli ambienti collaborativi in cloud;

**6) Patente di guida di categoria B o di tipo superiore e automunito.**

I suddetti requisiti generali e speciali d'ammissione debbono essere posseduti alla **data di scadenza** del termine indicato, nel presente bando di selezione, per la presentazione delle domande.

**Contenuti della domanda di ammissione**

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente avviso ed indirizzata all'Amministratore Unico della Società "MARANELLO PATRIMONIO" S.r.l., l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale la Società dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla/e selezione/i, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e di un recapito telefonico;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;
- 4) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- 6) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie dell/i posto/i per i quali si concorre o la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le stesse;
- 7) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 9) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero i presupposti e la motivazione del provvedimento di decadenza, adeguatamente documentati ai fini della decisione della Società circa l'ammissione o meno alla selezione;
- 11) di accettare senza riserve le condizioni previste nel bando;
- 12) di autorizzare la MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. ed il Comune di Maranello al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla/e selezione/i, nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016.
- 13) il o i titoli di studio posseduti, con specificazione, per ciascuno, della data, dell'istituto d'istruzione presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato, oltre che delle norme di equiparazione se rilasciato in uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 14) il possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale;
- 15) utilizzo del programma Autocad 2d e pacchetto Office, GIS e SIT, Primus;
- 16) Possedere una esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere oggetto della presente selezione;
- 17) il possesso di patente di guida di tipo B o di tipo superiore;

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **Allegati alla domanda**

A pena di esclusione dalla procedura, il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione:

- Copia documento di identità
- Curriculum vitae datato e sottoscritto (è valida anche la firma digitale).

Sarà oggetto di specifica valutazione da parte della Commissione esaminatrice il **curriculum professionale che ciascun candidato deve presentare debitamente sottoscritto e datato**. Tale curriculum, da allegare alla domanda di ammissione **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà adeguatamente mettere in luce le competenze e le esperienze lavorative maturate presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende pubbliche o private o presso studi professionali, con particolare riguardo allo svolgimento delle funzioni e delle mansioni riferite alla figura professionale ricercata.

### **Termine utile per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, unitamente agli allegati, dovrà pervenire alla Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l., Piazza Libertà n° 33 41053 - MARANELLO (MO), Ufficio Protocollo

**entro le ore 09:00 del 26/08/2019**

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Maranello (Piazza Libertà n. 33) oppure ufficio segreteria della Maranello Patrimonio s.r.l. (via V. Veneto n. 9) che ne rilascia ricevuta. In tal caso la domanda di ammissione dovrà pervenire in busta chiusa. Sulla busta dovrà essere scritto: "Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per la copertura di N. 1 IMPIEGATO TECNICO – INGEGNERE CIVILE – area A – Livello A3 – per la Maranello Patrimonio srl";
- invio tramite pec al seguente indirizzo **maranello.patrimonio@cert.comune.maranello.mo.it** (unitamente a copia di un documento di identità debitamente scansionato).

Il candidato dovrà autonomamente verificare l'effettivo ricevimento della candidatura all'ufficio.

Per le domande presentate direttamente a mano farà fede il timbro a data apposto a cura della Segreteria della società.

### **Cause di non ammissione alla procedura**

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente avviso;

- la presentazione della domanda di partecipazione cui non risulti allegata la scansione in formato PDF di un documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso.
- le domande che perverranno oltre il termine stabilito.

### **Ammissione e modalità delle comunicazioni**

Ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva (ammissione/esclusione, data per la prova teorico-pratica, graduatoria finale, ...) sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello [www.comune.maranello.mo.it](http://www.comune.maranello.mo.it) nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi"). Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

### **Modalità di svolgimento delle selezioni e formazione della graduatoria**

Apposita Commissione Tecnica, nominata dall'Amministratore Unico, procederà ad esaminare preventivamente i curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione e rispettano i requisiti generali e speciali e a convocare formalmente i concorrenti per lo svolgimento della prova orale tesa a valutare le capacità e le conoscenze specifiche riferite al profilo professionale ricercato.

- punteggio valutazione curriculum vitae **da 0 a 10 punti max**

I curricula verranno esaminati nelle giornate immediatamente seguenti la scadenza del bando e la commissione provvederà alla attribuzione dei punteggi, i cui risultati verranno comunicati ufficialmente ai concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di **8 punti**. Coloro che non avranno raggiunto tale soglia minima non verranno ammessi alla successiva prova teorico-pratica e colloquio.

### **Prova teorico-pratica**

I nominativi dei candidati ammessi alla prova orale teorico-pratica saranno pubblicati entro le ore 18.30 del 27 agosto, contestualmente alla comunicazione dell'orario di svolgimento della prova orale, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello [www.comune.maranello.mo.it](http://www.comune.maranello.mo.it) nella sezione concorsi e nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi").

**La prova orale teorico-pratica si svolgerà il giorno 30 agosto 2019.**

La prova si svolgerà presso la sede di via V. Veneto 9, piano primo.

- Punteggio valutazione prova orale **da 0 a 20 punti max**

Gli argomenti su cui verterà la prova orale:

- Tecniche di intervento per la regimazione di corsi d'acqua, tecniche di stabilizzazione di versanti e messa in sicurezza;
- Decreto Ministeriale 14 gennaio 2008 "Nuove norme tecniche per le costruzioni";
- Circolare n. 617 del 2 febbraio 2009 "Istruzione per l'applicazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni di cui al decreto ministeriale 14 gennaio 2008";
- Legislazione urbanistica, edilizia e di tutela del territorio;
- Legislazione relativa alla realizzazione di opere d'arte e infrastrutturali, strade, rotatorie, ponti, percorsi ciclabili e pedonali;

- Legislazione e linee guida relative alla realizzazione delle intersezioni stradali;
- Legislazione nazionale e locale in materia di concessioni di servizi e infrastrutture trasporti
- Nuovo Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione;
- Legislazione e linee guida relative alla pianificazione e organizzazione della mobilità (Piani Urbani della Mobilità Sostenibile, Piani Urbani del Traffico, et al.);
- Normativa sul diritto amministrativo con particolare riferimento a principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa (L. 241/90 s.m.i.);
- Normativa sui Lavori Pubblici Dlgs 50/2016, Dm 49/2018 e DPR 207/2010 per la parte non abrogata;
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e cantieri e loro gestione Dlgs 81/08;
- L.R. 24/2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio";
- L.R. 30/1998 "Disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale";
- L.R. 10/2017 "Interventi per la promozione e lo sviluppo del sistema regionale della ciclabilità";
- Legge 11 gennaio 2018, n. 2 "Disposizioni per lo sviluppo della mobilità in bicicletta e la realizzazione della rete nazionale di percorribilità ciclistica";
- Legge 15 marzo 1997, n. 59 relativa al conferimento alle Regioni ed agli Enti Locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale (art. 4 comma 4)
- Disegno tecnico tramite autocad e utilizzo pacchetto Office, GIS, SIT, Primus.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a cinquanta (30) punti

Saranno iscritti nella graduatoria finale di merito coloro che avranno conseguito un punteggio minimo di **ventuno (21) punti**.

### **Titoli di preferenza**

Per i candidati che si sono classificati nella graduatoria finale a parità di punteggio, la precedenza verrà stabilita valutando, nell'ordine, i seguenti titoli di preferenza:

a) minore età anagrafica, ai sensi dell'art. 2, comma 9, L. 191/98. Il titolo verrà valutato solamente se dichiarato nella domanda di ammissione alla procedura di selezione.

La mancata presentazione a sostenere la prova equivale a rinuncia, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore. I candidati che non rispettano i requisiti verranno preventivamente esclusi dalla selezione mediante comunicazione formale.

### **Formazione della graduatoria**

La Commissione esaminatrice, espletata la prova selettiva, procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti ammessi secondo l'ordine di punteggio assegnato, in ordine decrescente.

Riconosciuta la regolarità delle operazioni della selezione pubblica, gli atti verranno trasmessi all'Amministratore Unico di Maranello Patrimonio srl, il quale provvede all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata entro le ore 19.00 del 02 settembre 2019 sul sito di Maranello Patrimonio srl [www.comune.maranello.mo.it](http://www.comune.maranello.mo.it) .

La graduatoria della selezione pubblica è unica ed avrà validità per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti, anche a tempo determinato, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

L'assunzione verrà effettuata secondo l'ordine della graduatoria.

La data di inizio della prestazione lavorativa è prevista per il 04 settembre 2019.

La società di riserva di modificare le date delle prove e dell'assunzione in forza di sopraggiunti imprevisti o impossibilità di riunirsi della commissione, informando preventivamente i candidati e senza che questi possano avere nulla ad eccepire.

### **Informazioni generali**

L'assunzione a tempo indeterminato, nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali e della norme comunitarie vigenti in materia, resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione.

L'assunzione in servizio da parte del vincitore comporta per lo stesso l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente di Maranello Patrimonio srl stabilite nel CCNL FEDERCASA, dalle norme in materia di rapporto di lavoro per i dipendenti e di tutte le successive modificazioni e integrazioni che la società Maranello Patrimonio srl intendesse, nelle forme di legge, a esso apportare in seguito. Il dipendente assunto dovrà inoltre rispettare il Codice di Comportamento approvato dalla società con verbale di assemblea dei soci del 30/01/2014.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria finale verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi incaricati di fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della selezione.

### **Periodo di prova**

Il candidato risultato idoneo sarà assunto a tempo indeterminato previo periodo di prova così come previsto dal contratto nazionale di riferimento FEDERCASA per la categoria di cui all'oggetto del presente bando.

### **Disposizioni finali**

La Società si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando di selezione qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda saranno affissi, per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle istanze d'ammissione, all'Albo on line del Comune di Maranello a disposizione nei giorni e negli orari di seguito indicati: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; giovedì dalle 8,30 alle 13,30 e dalle ore 14.30 alle ore 18,30.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito Internet del Comune di Maranello [www.comune.maranello.mo.it](http://www.comune.maranello.mo.it), nella sezione **Società Maranello Patrimonio (link "concorsi")**.



**MARANELLO PATRIMONIO s.r.l. a socio unico**

**società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello**

sede legale: I-41053 Maranello (MO), Piazza Libertà n. 33 – capitale sociale: Euro 120.000,00 i.v.

codice fiscale, partita IVA e n.ro iscrizione al registro imprese di Modena: 03001490360

08/08/2019

L'AMMINISTRATORE UNICO

*Paolo Caselli*

*(documento firmato digitalmente)*

(FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE )

Alla società Maranello Patrimonio s.r.l. a socio unico  
Piazza Libertà 33  
41053 Maranello (MO)

**Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, FINALIZZATA A FORMARE UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO INDETERMINATO, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "INGEGNERE CIVILE " (AREA "A "– LIVELLO "A3" CCNL FEDERCASA)**

Il/La sottoscritto/a ..... chiede di partecipare alla selezione di personale in oggetto con riferimento al profilo professionale di "istruttore tecnico - area A - livello A3

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1. di essere nato/a il ..... a ..... di essere residente a ..... in via ..... tel.nr. .... mail .....
2. di essere in possesso della cittadinanza .....
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....  
(*indicare altrimenti i motivi della non iscrizione o cancellazione*);
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (*indicare altrimenti le condanne od i procedimenti pendenti*);
5. di non avere cause di risoluzione, destituzione o sospensione dal servizio presso una P.A.  
(*indicare altrimenti quali cause esistono*);
6. di essere in possesso del titolo di studio di ....., conseguito il ..... con votazione di ..... presso .....
7. di possedere la patente di guida di tipo B o di tipo superiore ed essere automunito;
8. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale in oggetto;
9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva o di non esserne soggetto;
10. di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di uno degli stati membri dell'unione europea);
11. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente e dalle eventuali modifiche che ritenesse opportuno apportare;
12. di indicare il seguente recapito telefonico ed indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta società dovrà inviarmi in relazione alla selezione:.....;
13. di essere iscritto all'Albo professionale di..... al numero.....;
14. di sapere utilizzare perfettamente il programma Autocad 2d, pacchetto Office completo,

Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD, programmi GIS e SIT, Primus;

15. di possedere una esperienza almeno BIENNALE nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere relative ad edifici e/o strade;
16. di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2001 in caso di false dichiarazioni;
17. il sottoscritto autorizza il Comune di Maranello e la Maranello Patrimonio s.r.l. ad utilizzare i propri dati personali identificativi, sensibili e giudiziari per le finalità indicate nel presente avviso ai fini dell'espletamento della selezione e di una eventuale assunzione. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati solo ed esclusivamente per adempiere agli scopi indicati nel presente modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 contattando la sig.ra Antonietta Cappello (tel. 0536-240052) della segreteria amministrativa Maranello Patrimonio s.r.l. Maranello, P.za Libertà n. 33, 41053 Maranello (MO).

data.....

firma .....  
(da non autenticare)

allego la seguente documentazione (barrare la casella):

- copia di un documento di identità**
- curriculum professionale datato e firmato**