

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

AVVISO DI SELEZIONE PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CON QUALIFICA DI TERMOTECNICO – AREA B – LIVELLO B1 DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico

Si rende noto che:

La società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello, MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico, intende procedere alla selezione pubblica, per titoli e prove, per la formulazione di una graduatoria, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di cui all'art. 35, 3° comma del D.lgs. 165/2001, in applicazione della disciplina contenuta nel Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al D.lgs. 175/2016 e successive modificazioni, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché nel rispetto di pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro e secondo quanto previsto dall'atto di REGOLAMENTAZIONE DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO approvato con determina dell'Amministratore Unico nr. 5 del 08/08/2019, nonché della Delibera di Giunta Comunale n. 113/2019 per l'assunzione, ai sensi dell'art. 19 e segg. D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, così come modificato dal D.L. 87/2018, di:

N. 1 IMPIEGATO TECNICO con qualifica di Termotecnico – AREA B, di Livello B1, a tempo pieno ed indeterminato, per un orario di 36 ore settimanali, distribuite secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza e dell'apertura al pubblico, CCNL FEDERCASA. La sede di lavoro è Via Vittorio Veneto 9, Maranello

Art. 1 - Funzione della figura ricercata:

Il tecnico che la società intende ricercare con la presente selezione sarà chiamato ad esercitare il ruolo di istruttore tecnico con qualifica di Termotecnico svolgendo le seguenti mansioni:

- eseguire la progettazione, Direzione Lavori, misura e contabilità, collaudo di opere impiantistiche in genere secondo quanto stabilito dal Dlgs 50/2016 e ssmmmii;
- coadiuvare il Responsabile del Procedimento e al Direttore Generale della società nelle attività da esso svolte;
- seguire tutte le procedure inerenti la Iso 50001, certificazione di cui sono in possesso alcuni immobili comunali;
- eseguire il disegno tecnico, redazione di rilievi, computi metrici, gestione e controllo degli interventi di manutenzione degli immobili sia opere impiantistiche che edili in caso di necessità (in prevalenza di manutenzione ordinaria) curati da ditte esterne o dal personale dipendente;
- organizzazione e gestione del personale che effettua gli interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria;
- seguire la ditta che si occupa della gestione calore di tutti gli impianti comunali;
- capacità organizzative e raggiungimento degli obiettivi imposti dalla società;

- collaborazione sinergica con la Maranello Sport e tutte le società del Comune di Maranello, compreso i servizi informativi dell'Unione Distretto Ceramico;
- capacità di gestione delle risorse economiche assegnate per la realizzazione degli interventi
- partecipare alle commissioni comunali in qualità di membro tecnico al fine del rilascio delle autorizzazioni al pubblico spettacolo. Tali commissioni potranno svolgersi sia in giorni feriali che festivi;
- supporto tecnico in occasione di manifestazioni di Pubblico Spettacolo che richiedano interventi di consulenza in materia pertinenti e che potranno svolgersi anche nel fine settimana o durante festività sia in orario diurno che notturno;
- supporto progettuale ed operativo alla Squadra Manutenzione della Società Maranello Patrimonio per interventi sugli immobili o viabilità nonché per altre mansioni che la società riterrà strategiche, anche non di stretta competenza del tecnico, quali ad esempio la gestione del Piano Neve in qualità di reperibile o disponibile;
- Nel dettaglio l'istruttore tecnico – termotecnico, per definizione del profilo, svolge attività istruttoria nel campo tecnico, di indagine, rilievi, misurazioni curando il rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo. Cura la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati, la predisposizione di atti e provvedimenti, attraverso l'uso di apparecchiature e sistemi informatici. Svolge attività di verifica e di controllo sui cantieri ove operano ditte esterne in merito alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei fabbricati, offrendo assistenza e accertando che l'esecuzione dei lavori sia fatta a regola d'arte. Esplica la propria attività coordinando altri addetti e provvede alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla unità di appartenenza e con i colleghi del Comune di Maranello.
- Con tale posto la società intende coprire nel contesto del profilo la funzione di tecnico addetto alla manutenzione di fabbricati e relativi impianti, nonché alla realizzazione di nuove opere, svolgendo funzioni di problem-solving atte a garantire una pronta risposta della società ai problemi operativi che emergono e la funzionalità e piena efficienza delle strutture gestite con possibilità di intervento in condizioni di urgenza anche in contesto di reperibilità. In tale contesto si dovrà occupare anche di interventi nelle OO.PP. in ogni loro fase: progettazione, preventivazione, costruzione di capitolati e documenti di gara, contabilità ed particolare di progetti di manutenzione anche con eventuali funzioni di RUP, gestione tecnica, gestione informatizzata delle procedure, disegno CAD e lavoro sugli applicativi office. Dovrà in particolare seguire tutte le procedure relative alla certificazione Iso 50001, partecipando ad incontri, riunioni e svolgendo un ruolo attivo di coordinamento delle attività per il reperimento dei dati necessari o per le analisi che la certificazione richiede.
- Il candidato inoltre dovrà mettere a disposizione della società tutte le competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni; in particolare, qualora possedesse abilitazioni professionali quali quelle relative a coordinatore alla sicurezza, certificatore energetico, abilitazione ai sensi della 818/84, ecc. queste dovranno essere utilizzate nell'espletamento delle proprie mansioni e il dipendente non potrà rifiutarsi. Il candidato, qualora l'amministrazione istituisca un servizio di reperibilità con turnazione, dovrà farvi parte e non potrà rifiutarsi.

Art. 2 - Requisiti richiesti

I requisiti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

Art. 2.1 Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento in quiescenza;
- 2) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano); possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- 4) idoneità fisica all'impiego senza limitazioni alla mansione del posto da ricoprire. La società ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva il vincitore e gli idonei del concorso in base alla normativa vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
- 5) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 6) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego, licenziati ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
- 8) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. SMP terrà conto, in ogni caso, dei presupposti e della motivazione del provvedimento di decadenza, ai fini della decisione circa l'ammissione a concorrere;
- 9) non essere in condizioni di incompatibilità, inconfiribilità o altre cause che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- 10) godimento dei diritti civili e politici;

Art. 2.2 Requisiti specifici per l'ammissione alla selezione

Requisiti speciali per essere ammessi alla presente selezione sono:

1) Possesso del titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Perito Industriale indirizzo Termotecnico, diploma nuovo ordinamento Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo Meccanico, Meccatronica ed Energia, laurea Specialistica o magistrale in Ingegneria meccanica, Scienza e di Energia dei Materiali, Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio, Ingegneria della Sicurezza o laurea Triennale delle classi di Ingegneria Industriale e di Ingegneria Civile ed Ambientale.

Il candidato che ha conseguito il titolo di studio richiesto presso una università/scuola straniera, deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:

– essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente;

ovvero

– aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o di equivalenza.

2) Abilitazione all'esercizio professionale ed iscrizione all'ordine di appartenenza;

3) Possedere una esperienza **almeno biennale** nell'ambito lavorativo oggetto del presente bando o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di impianti meccanici e loro riqualificazione energetica;

4) utilizzare ad un ottimo livello i seguenti Programmi di scrittura e calcolo: pacchetto Office completo, Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD;

5) Patente di guida di categoria B o di tipo superiore e automunito.

I suddetti requisiti generali e specifici d'ammissione debbono essere posseduti alla **data di scadenza** del termine indicato, nel presente bando di selezione, per la presentazione delle domande.

Art. 2.3 Requisiti di ammissione aggiuntivi

Requisiti di ammissione aggiuntivi ex ordinanza del Ministero della Salute del 25/05/2022 "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31/05/2022, al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici da parte delle Amministrazioni Pubbliche. L'obiettivo di detto protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni.

I candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del suddetto protocollo mediante apposita comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Concorsi e Selezioni, nella pagina relativa alla presente procedura.

Costituiscono requisito di ammissione alla selezione per ciascuna prova da rendere in presenza:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. A tal fine ogni candidato dovrà consegnare, contestualmente alle operazioni di identificazione, apposito modello debitamente sottoscritto (autodichiarazione).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto 3, tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i facciali filtranti forniti dall'amministrazione. In caso di rifiuto ai candidati è inibita la partecipazione alla prova selettiva.

Non potranno essere ammessi e pertanto costituisce causa di esclusione a ciascuna prova di concorso o selettiva i candidati che si rifiutano di rilasciare la dichiarazione sostitutiva di cui sopra ovvero non in possesso dei requisiti indicati.

Art. 3 – Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo è pari a € 26.235,58.

La retribuzione base mensile lorda è quella prevista dal C.C.N.L. FEDERCASA vigente nel tempo, per una figura professionale di Impiegato tecnico - **Area B - livello B1** con orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali distribuiti secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza, indicativamente dal lunedì al venerdì) da corrispondersi per 14 mensilità ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge

Art. 4 - Contenuti della domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente avviso ed indirizzata all'Amministratore Unico della Società "MARANELLO PATRIMONIO" S.r.l.. L'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale la Società dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla/e selezione/i, che non siano comunicabili mediante pubblicazione con modalità internet, con indicazione del numero di codice di avviamento postale del recapito telefonico e dell'indirizzo e-mail;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani – per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 4) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- 7) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del/i posto/i per i quali si concorre o la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le stesse;
- 8) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 9) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 10) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 11) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, inconfiribilità o altre cause che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro previste dal D. Lgs. 39/2013 e s.m.i.;
- 12) di accettare senza riserve le condizioni previste nel bando;
- 13) di autorizzare la MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. ed il Comune di Maranello al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla/e selezione/i, nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016;
- 14) il o i titoli di studio posseduti, con specificazione, per ciascuno, della data, dell'istituto

- d'istruzione presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato, oltre che delle norme di equiparazione se rilasciato in uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 15) il possesso di patente di guida di tipo B o di tipo superiore;
 - 16) il possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale e l'iscrizione al relativo albo professionale;
 - 17) utilizzo del programma Autocad 2d e pacchetto Office;
 - 18) Possedere una esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di impianti meccanici e loro riqualificazione energetica;

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 45 e pertanto, sono rese sotto la propria personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Allegati alla domanda

A pena di esclusione dalla procedura, il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione:

- Copia documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae datato e sottoscritto (è valida anche la firma digitale).

Sarà oggetto di specifica valutazione da parte della Commissione esaminatrice il **curriculum professionale che ciascun candidato deve presentare debitamente sottoscritto e datato**. Tale curriculum, da allegare alla domanda di ammissione **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà adeguatamente mettere in luce le competenze e le esperienze lavorative maturate presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende pubbliche o private o presso studi professionali, con particolare riguardo allo svolgimento delle funzioni e delle mansioni riferite alla figura professionale ricercata.

Art. 5 - Termine utile per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, unitamente agli allegati, dovrà pervenire alla Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l., Piazza Libertà n° 33 41053 - MARANELLO (MO), Ufficio Protocollo

entro le ore 12:00 del 03/10/2022

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'ufficio segreteria amministrativa della Maranello Patrimonio s.r.l. (via V. Veneto n. 9) oppure ufficio protocollo del Comune di Maranello (P.zza Libertà n. 33) che ne rilascia ricevuta: da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle 13:00 – il giovedì dalle ore 14:30 alle 18:00;

- invio a mezzo posta elettronica certificata, in formato PDF, al seguente indirizzo **maranello.patrimonio@cert.comune.maranello.mo.it** (unitamente a copia di un documento di identità debitamente scansionato).

Il candidato dovrà autonomamente verificare l'effettivo ricevimento della candidatura all'ufficio. Per le domande presentate direttamente a mano farà fede il timbro a data apposto a cura della Segreteria della società.

Art. 6 - Cause di non ammissione alla procedura

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione (autografa o digitale);
- la mancanza di copia di documento di identità in corso di validità;
- la mancanza del curriculum vitae datato e sottoscritto;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso.
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente avviso;
- le domande che perverranno oltre il termine stabilito.

Art. 7 - Ammissione e modalità delle comunicazioni

Ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva (ammissione/esclusione, data per la prova teorico-pratica, graduatoria finale, ...) sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi"). Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 8 - Modalità di svolgimento delle selezioni e formazione della graduatoria

L'accesso alle prove potrà avvenire solamente secondo quanto stabilito all'art. 2.3 del presente bando.

La Società, in relazione ad eventuali necessità di carattere emergenziale, si riserva la possibilità di svolgere le prove concorsuali in modalità decentrata tramite l'utilizzo di strumenti digitali ed informatici. In questo caso, ne verrà data comunicazione sul sito internet del Comune di Maranello nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi").

Apposita Commissione d'esame, nominata dall'Amministratore Unico, avrà il compito di valutare i candidati assegnando loro, a seguito delle prove di seguito illustrate, un punteggio max di 100 punti.

La Commissione procederà in primo luogo ad esaminare i curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione e rispettano i requisiti generali e speciali assegnando loro un punteggio da 0 a max 30 punti. In seguito, la Commissione provvederà a convocare formalmente i concorrenti che hanno ottenuto non meno di 10 punti dalla verifica del curricula, per lo svolgimento della prova orale tesa a valutare le competenze riferite al profilo professionale ricercato e quanto dichiarato nel curriculum vitae.

I candidati per i quali la valutazione del curriculum risulta inferiore a 10 punti non verranno ammessi alle prove seguenti.

Il punteggio complessivo dato dalla somma ottenuta dalla valutazione del curriculum (max 30 punti) e delle valutazioni ottenute dalla prova orale (max 70 punti) non potrà essere superiore a cento (100) punti.

Saranno iscritti nella graduatoria finale di merito coloro che avranno conseguito un punteggio minimo complessivo di cinquantuno **(51) punti tra la valutazione del curriculum e la prova orale.**

I nominativi dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione concorsi e nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi"). Contestualmente verrà pubblicata la data, il luogo e l'orario di svolgimento della prova orale teorico/pratica, che orientativamente avrà luogo dopo circa 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 8.1 – Verifica e valutazione dei curricula

- punteggio valutazione curriculum vitae **da 0 a 30 punti max**

La commissione d'esame valuterà i curriculum dei candidati attribuendo fino ad un massimo di 30 punti. I candidati per i quali la valutazione del curriculum risulta inferiore a 10 punti non verranno ammessi alle prove seguenti.

La commissione d'esame valuterà i curricula dei candidati attribuendo fino ad un massimo di 30 punti, come di seguito elencato:

- laurea triennale: + 1 punto
- laurea specialistica: + 2 punti
- ulteriori corsi:
 - abilitazione antincendio ex l. 818: massimo + 3 punti
 - coordinatore per la sicurezza: massimo + 2 punti
 - altri corsi pertinenti (es. certificatore energetico, casaclima ecc.): massimo + 2 punti
- valutazione generale del curriculum (in base alle esperienze più significative): + 20 punti.

Art. 8.2 - Prova orale

- Punteggio valutazione prova orale **da 0 a 70 punti max**

Gli argomenti su cui verterà la prova orale:

- Criteri valutazioni e diagnosi dei fabbisogni energetici degli edifici;
- Norma Iso 50001;
- Impianti di riscaldamento, condizionamento e raffrescamento;
- Impianti idrico sanitari, distribuzione, scarico, raccolta e smaltimento delle acque;
- Impianti di distribuzione del gas;
- Impianti antincendio e prevenzione;
- Fondamenti di termodinamica ed applicazioni impiantistiche;
- Fondamenti di termodinamica; tipologie e caratteristiche degli impianti termici, idraulici, di climatizzazione e trattamento aria, frigoriferi, di ventilazione forzata, di trattamento e sanificazione acque.
- Fondamenti in materia di confort ambientale con particolare riferimento al benessere termoigrometrico; documenti e modalità di contabilizzazione dei lavori pubblici
- Analisi di un progetto di impianto e dimensionamento dei principali componenti con particolare riferimento alle necessità manutentive relative.
- Norme tecniche sugli impianti termici.
- Legislazione in materia di opere pubbliche: Dlgs 50/2016, Dm 49/2018, Dpr 207/2010 per le parti non abrogate, Dlgs 81/08;
- Normativa nazionali e regionali in materia energetica e di riqualificazione energetica degli edifici.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a cento (100) punti
Saranno iscritti nella graduatoria finale di merito coloro che avranno conseguito un punteggio minimo di cinquantuno **(51) punti**.

La mancata presentazione a sostenere la prova equivale a rinuncia, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore. I candidati che non rispettano i requisiti verranno preventivamente esclusi dalla selezione mediante comunicazione formale.

Si precisa che la prova orale è pubblica pertanto verranno svolte alla presenza della commissione e degli altri candidati che vorranno assistere.

Art. 9 - Formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice, espletata la prova selettiva, procede alla formazione della graduatoria dei concorrenti ammessi secondo l'ordine di punteggio assegnato, in ordine decrescente.

Riconosciuta la regolarità delle operazioni della selezione pubblica, gli atti verranno trasmessi all'Amministratore Unico di Maranello Patrimonio srl, il quale provvede all'approvazione degli stessi e della relativa graduatoria.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito di Maranello Patrimonio srl www.comune.maranello.mo.it.

La graduatoria della selezione pubblica è unica ed avrà validità per un termine di due anni dalla data di approvazione (come previsto dall'art. 1 comma 149 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160) per l'eventuale copertura dei posti, anche a tempo determinato, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.

L'assunzione verrà effettuata secondo l'ordine della graduatoria.

La data di inizio della prestazione lavorativa è prevista indicativamente nella settimana dal 24/10/2022.

La società di riserva di modificare le date delle prove e dell'assunzione in forza di sopraggiunti imprevisti o impossibilità di riunirsi della commissione, informando preventivamente i candidati e senza che questi possano avere nulla ad eccepire.

Art. 10 - Informazioni generali

L'assunzione a tempo indeterminato, nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali e della norme comunitarie vigenti in materia, resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione.

L'assunzione in servizio da parte del vincitore comporta per lo stesso l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente di Maranello Patrimonio srl stabilite nel CCNL FEDERCASA, dalle norme in materia di rapporto di lavoro per i dipendenti e di tutte le successive modificazioni e integrazioni che la società Maranello Patrimonio srl intendesse, nelle forme di legge, a esso

apportare in seguito. Il dipendente assunto dovrà inoltre rispettare il Codice di Comportamento approvato dalla società con verbale di assemblea dei soci del 30/01/2014.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria finale verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Art. 11 - Periodo di prova

Il candidato risultato idoneo sarà assunto a tempo indeterminato previo periodo di prova così come previsto dal contratto nazionale di riferimento FEDERCASA per la categoria di cui all'oggetto del presente bando.

Art. 12 - Disposizioni finali

La Società si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando di selezione qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda saranno affissi, per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle istanze d'ammissione, all'Albo on line del Comune di Maranello a disposizione nei giorni e negli orari di seguito indicati: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; giovedì dalle 8,30 alle 13,30 e dalle ore 14.30 alle ore 18,30.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito Internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it, nella sezione **Società Maranello Patrimonio (link "concorsi")**.

Data 13/09/2022

L'AMMINISTRATORE UNICO
Paolo Caselli
(documento firmato digitalmente)



MARANELLO PATRIMONIO s.r.l. a socio unico

società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello

sede legale: I-41053 Maranello (MO), Piazza Libertà n. 33 – capitale sociale: Euro 120.000,00 i.v.
codice fiscale, partita IVA e n.ro iscrizione al registro imprese di Modena: 03001490360

(FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE)

All'Amministratore Unico
Società Maranello Patrimonio s.r.l. a socio unico
Piazza Libertà 33
41053 Maranello (MO)

AVVISO DI SELEZIONE PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CON QUALIFICA DI TERMOTECNICO – AREA B – LIVELLO B1 DELLA SOCIETA' MARANELLO PATRIMONIO SRL a Socio Unico

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

Codice Fiscale _____

Nato a _____ Prov _____ il _____ Residente a
_____ Prov. ____ Cap _____ in via _____ n. _____

Telefono nr. _____

indirizzo mail o Pec _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica di personale per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE TECNICO con qualifica di TERMOTECNICO a tempo pieno ed indeterminato Area B livello B" del contratto FEDERCASA

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto DPR nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

Dichiara

(BARRARE con una crocetta i requisiti posseduti)

di essere cittadino/a italiano;

di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

_____;

- di essere cittadino di uno Stato terzo (extra UE) con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo nr. _____;
- o dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria e di allegare relativa documentazione;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani);
- di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva o di non esserne soggetto (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale in oggetto;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (indicare altrimenti i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (indicare altrimenti le condanne od i procedimenti pendenti) _____;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una P.A. (indicare altrimenti quali cause di risoluzioni precedenti e la P.A. presso cui ciò è avvenuto) _____;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, inconfiribilità o altre cause che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente e dalle eventuali modifiche che ritenesse opportuno apportare;
- di autorizzare il Comune di Maranello e la Maranello Patrimonio s.r.l. ad utilizzare i propri dati personali identificativi, sensibili e giudiziari per le finalità indicate nel presente avviso ai fini dell'espletamento della selezione e di una eventuale assunzione. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati solo ed esclusivamente per

adempiere agli scopi indicati nel presente modulo, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 .

- di essere in possesso del titolo di studio di _____, conseguito il _____ con votazione di _____ presso _____ ;
- di possedere la patente di guida di tipo B o di tipo superiore;
- di avere un'esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di impianti meccanici e loro riqualificazione energetica;
- di essere iscritto all'Albo professionale di..... al numero.....;
- di utilizzare ad un ottimo livello i seguenti Programmi di scrittura e calcolo: pacchetto Office completo, Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD;
- si accettare, senza riserve, le condizioni ed i requisiti di ammissione previsti nel presente bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure della Società, nonché le eventuali modificazioni che intendessero apportare.

allego la seguente documentazione

- copia di un documento di identità
- curriculum professionale datato e firmato

Data _____

firma _____
(da non autenticare)



MARANELLO PATRIMONIO s.r.l. a socio unico

società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello

sede legale: I-41053 Maranello (MO), Piazza Libertà n. 33 – capitale sociale: Euro 120.000,00 i.v.

codice fiscale, partita IVA e n.ro iscrizione al registro imprese di Modena: 03001490360