

**La Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. a Socio Unico
intende formare una graduatoria per assunzioni con rapporto di lavoro
subordinato e a tempo determinato per la figura professionale di:**

Ingegnere Civile - area A - livello A3

(CCNL Federcasa)

In applicazione del proprio regolamento per le procedure selettive è avviata una selezione di personale, per curriculum e prova teorico/pratica, sulla base delle condizioni previste con il presente avviso.

Funzione della figura ricercata:

Il tecnico che la società intende ricercare con la presente selezione sarà chiamato ad esercitare un importante ruolo di presidio di attività e funzioni in un contesto fortemente caratterizzato dalla crescente domanda di servizi, accompagnata dalla progressiva contrazione delle risorse economiche. E' quindi fondamentale, anzitutto, che il candidato partecipi concretamente al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati della struttura di appartenenza, dimostrando di saper applicare proficuamente nelle concrete situazioni di lavoro il proprio specifico bagaglio di conoscenze; pertanto, attraverso l'analisi delle problematiche emergenti nella realtà lavorativa, dovrà saper individuare e proporre ai propri superiori soluzioni migliorative e/o innovative; dovrà, inoltre, interagire efficacemente con i colleghi nell'ambito della propria unità organizzativa, nonché con le altre strutture sia della società che del Comune di Maranello, con i cittadini e gli interlocutori esterni. Completa la descrizione del ruolo la capacità di lavorare efficacemente con i propri colleghi attraverso un'adeguata attività di coordinamento e presidio, la capacità di mantenere un buon clima organizzativo nell'ambito della propria struttura, utilizzando in modo efficace le proprie risorse. Le attività svolte potranno prevedere il coordinamento di altri lavoratori con responsabilità non solo dei risultati delle attività di rettamente svolte, ma anche di quelle del personale eventualmente coordinato.

La figura professionale cercata si dovrà occupare, a titolo indicativo e non esaustivo di:

- progettare e dirigere i lavori relative alla realizzazione di opere infrastrutturali, percorsi ciclabili e pedonali, intersezioni stradali, contabilità delle opere pubbliche;
- redigere capitolati tecnici ed avere conoscenze amministrative di alto livello;
- fornire un supporto tecnico all'ufficio ambiente del Comune di Maranello per tutti gli aspetti connessi al monitoraggio dei fenomeni erosivi dei torrenti, fossi e canali del territorio, interfacciandosi con gli enti preposti alla loro manutenzione;
- gestire le problematiche riguardanti gli scoli delle acque dei terreni privati nella viabilità pubblica;
- progettare e/o effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di opere idrauliche, compresa la risagomatura di fossi e canali di scolo anche in collaborazione col gestore del servizio idrico integrato e gestire i rapporti con lo stesso;
- svolgere attività di verifica e di controllo sui cantieri ove operano ditte esterne per scavi e occupazione di strade e aree pubbliche nonché per gli allacciamenti fognari, acquedottistici, ecc. offrendo assistenza e accertando che l'esecuzione dei lavori sia fatta a regola d'arte;
- seguire le pratiche relative alle concessioni di servizi e infrastrutture trasporti;

- valutare il rischio idraulico a cui soggiacciono alcune zone del territorio e fornire supporto nella gestione delle emergenze di protezione civile;
- verificare i progetti di opere di urbanizzazione presentati dai privati in collaborazione col gestore del servizio e con l'ufficio edilizia privata;
- pianificazione e organizzazione della mobilità (Piani Urbani della Mobilità Sostenibile, Piani Urbani del Traffico, ecc.);
- Modelli numerici per la definizione dei volumi della circolazione veicolare e per la redazione degli scenari di mobilità;
- Partecipazione a bandi e finanziamenti europei sui temi della mobilità;
- svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per la società patrimoniale e coadiuvare il Dirigente nelle attività da esso svolte;
- eseguire il disegno tecnico, redazione di rilievi, computi metrici, gestione e controllo degli interventi di manutenzione anche degli immobili curati da ditte esterne o dal personale dipendente;
- partecipare alle commissioni comunali in qualità di membro tecnico al fine del rilascio delle autorizzazioni al pubblico spettacolo. Tali commissioni potranno svolgersi sia in giorni feriali che festivi, tanto in orario diurno che notturno;
- supporto tecnico in occasione di manifestazioni di Pubblico Spettacolo che richiedano interventi di consulenza in materia pertinenti e che potranno svolgersi anche nel fine settimana o durante festività;
- supporto progettuale ed operativo alla Squadra Manutenzione della Società Maranello Patrimonio per interventi sugli immobili o viabilità nonché per altre mansioni che la società riterrà strategiche, anche non di stretta competenza del tecnico, quali ad esempio la gestione del Piano Neve in qualità di reperibile o disponibile;
- organizzare e gestire il personale che effettua gli interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria inerenti la viabilità e il territorio in genere;
- capacità organizzative e raggiungimento degli obiettivi imposti dalla società;
- collaborazione sinergica con i servizi informativi dell'Unione Distretto Ceramico;
- capacità di gestione delle risorse economiche assegnate per la realizzazione degli interventi;
- Esplica la propria attività coordinando altri addetti e provvede alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla unità di appartenenza;

Il candidato inoltre dovrà mettere a disposizione della società tutte le competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni; in particolare, qualora possedesse abilitazioni professionali queste dovranno essere utilizzate nell'espletamento delle proprie mansioni e il dipendente non potrà rifiutarsi.

Requisiti generali per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) età non inferiore agli anni diciotto;
- 2) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, pubblicato sulla G.U. Serie Generale, n. 61 del 15/3/1994. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (se candidato di sesso maschile);
- 4) idoneità fisica alle mansioni proprie del/i posto/i, ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse; considerate le funzioni afferenti ai profili professionali posti a selezione, che presuppongono l'utilizzo di supporti documentali o

macchine, attrezzature, strumenti e arnesi di lavoro, si precisa che lo stato di "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alle selezioni (legge 28/3/1991, n. 120);

- 5) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 6) essere immune da condanne penali che precludano l'assunzione all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego, licenziati ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
- 8) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; l'Amministrazione terrà conto, in ogni caso, dei presupposti e della motivazione del provvedimento di decadenza, ai fini della decisione circa l'ammissione a concorrere;
- 9) i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono dichiarare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Requisiti speciali per l'ammissione alla selezione

Requisiti speciali per essere ammessi alla presente selezione sono:

1) Possesso del titolo di studio:

- Diploma di laurea in Ingegneria Civile- conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99, oppure laurea specialistica/magistrale equiparabile.

2) Abilitazione all'esercizio professionale ed iscrizione all'ordine di appartenenza;

3) Possedere una esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo oggetto del presente bando o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere relative ad edifici e/o strade;

4) utilizzo dei seguenti Programmi di scrittura e calcolo: pacchetto Office completo, Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD, programmi GIS e SIT.

5) Patente di guida di categoria B o di tipo superiore

I suddetti requisiti generali e speciali d'ammissione debbono essere posseduti alla **data di scadenza** del termine indicato, nel presente bando di selezione, per la presentazione delle domande.

Trattamento Economico

La retribuzione base annua lorda è quella prevista dal vigente C.C.N.L. FEDERCASA, con riferimento all'area A - livello di inquadramento A3 da corrispondere in 14 mensilità di pari importo ed è soggetta alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Pari opportunità

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 e dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165

Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali distribuite secondo le esigenze dell'unità organizzativa di appartenenza e dell'apertura al pubblico.

Contenuti della domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente avviso ed indirizzata all'Amministratore Unico della Società "MARANELLO PATRIMONIO" S.r.l., l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale la Società dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla/e selezione/i, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e di un recapito telefonico;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;
- 4) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- 6) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del/i posto/i per i quali si concorre o la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le stesse;
- 7) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 9) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero i presupposti e la motivazione del provvedimento di decadenza, adeguatamente documentati ai fini della decisione della Società circa l'ammissione o meno alla selezione;
- 11) di accettare senza riserve le condizioni previste nel bando;
- 12) di autorizzare la MARANELLO PATRIMONIO S.r.l. ed il Comune di Maranello al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla/e selezione/i, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.
- 13) il o i titoli di studio posseduti, con specificazione, per ciascuno, della data, dell'istituto d'istruzione presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato, oltre che delle norme di equiparazione se rilasciato in uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 14) il possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale;
- 15) utilizzo del programma Autocad 2d e pacchetto Office, GIS e SIT;
- 16) Possedere una esperienza almeno biennale nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere

oggetto della presente selezione;
17) il possesso di patente di guida di tipo B o di tipo superiore;

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Allegati alla domanda

Sarà oggetto di specifica valutazione da parte della Commissione esaminatrice il **curriculum professionale che ciascun candidato deve presentare debitamente sottoscritto e datato**. Tale curriculum, da allegare alla domanda di ammissione **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà adeguatamente mettere in luce le competenze e le esperienze lavorative maturate presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende pubbliche o private o presso studi professionali, con particolare riguardo allo svolgimento delle funzioni e delle mansioni riferite alla figura professionale ricercata.

Termine utile per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, unitamente agli allegati, dovrà pervenire alla Società MARANELLO PATRIMONIO S.r.l., Piazza Libertà n° 33 41053 - MARANELLO (MO), Ufficio Protocollo

entro le ore 13.00 del 21/04/2017

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Maranello (Piazza Libertà n. 33) oppure ufficio segreteria della Maranello Patrimonio s.r.l. (via V. Veneto n. 9) che ne rilascia ricevuta;
- invio a mezzo posta oppure corriere (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità)
- invio a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: **segreteriamp@comune.maranello.mo.it** oppure tramite pec al seguente indirizzo **maranello.patrimonio@cert.comune.maranello.mo.it** (unitamente a copia di un documento di identità debitamente scansionato).

Per le domande presentate direttamente a mano oppure tramite posta o corriere, farà fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune, mentre per le domande trasmesse via e-mail si farà riferimento alla data e all'orario di ricezione risultanti agli atti della Società ricevente.

Ammissione e modalità delle comunicazioni

Ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva (ammissione/esclusione, data per la prova teorico-pratica, graduatoria finale, ...) sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi"). Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Modalità di svolgimento delle selezioni e formazione della graduatoria

Apposita Commissione Tecnica, nominata dall'Amministratore Unico, procederà ad esaminare preventivamente i curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione e rispettano i requisiti generali e speciali e a convocare formalmente i concorrenti per lo svolgimento della prova orale tesa a valutare le capacità e le conoscenze specifiche riferite al profilo professionale ricercato.

- punteggio valutazione curriculum vitae da 0 a 15 punti max

I curricula verranno esaminati nelle giornate immediatamente seguenti la scadenza del bando e la commissione provvederà alla attribuzione dei punteggi, i cui risultati verranno comunicati ufficialmente ai concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 5 punti. Coloro che non avranno raggiunto tale soglia minima non verranno ammessi alla successiva prova teorico/pratica.

Prova teorico-pratica

La data e l'ora in cui i candidati verranno convocati per lo svolgimento della prova sarà comunicata contestualmente alla informazione relativa al superamento al risultato della verifica dei curricula, tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi").

La prova si svolgerà presso la sede di via V. Veneto 9, piano primo.

- Punteggio valutazione prova orale da 0 a 35 punti max

Gli argomenti su cui verterà la prova orale:

- Tecniche di intervento per la regimazione di corsi d'acqua, tecniche di stabilizzazione di versanti e messa in sicurezza;
- Decreto Ministeriale 14 gennaio 2008 "Nuove norme tecniche per le costruzioni";
- Circolare n. 617 del 2 febbraio 2009 "Istruzione per l'applicazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni di cui al decreto ministeriale 14 gennaio 2008";
- Legislazione urbanistica, edilizia e di tutela del territorio;
- Legislazione relativa alla realizzazione di opere d'arte e infrastrutturali, strade, rotoie, ponti, percorsi ciclabili e pedonali;
- Legislazione e linee guida relative alla realizzazione delle intersezioni stradali;
- Legislazione nazionale e locale in materia di concessioni di servizi e infrastrutture trasporti
- Nuovo Codice della Strada e Regolamento di Esecuzione;
- Legislazione e linee guida relative alla pianificazione e organizzazione della mobilità (Piani Urbani della Mobilità Sostenibile, Piani Urbani del Traffico, et al.);
- Normativa sul diritto amministrativo con particolare riferimento a principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa (L. 241/90 s.m.i.);
- Normativa sui Lavori Pubblici Dlgs 50/2016 e DPR 207/2010 per la parte non abrogata;
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e cantieri e loro gestione Dlgs 81/08;
- Disegno tecnico tramite autocad e utilizzo pacchetto Office, GIS, SIT.

Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a cinquanta (50) punti

Saranno iscritti nella graduatoria finale di merito coloro che avranno conseguito un punteggio minimo di **trenta (30) punti**.

La data e l'ora in cui verrà effettuata la prova orale che si svolgerà presso la sede di Via V. Veneto 9, sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it nella sezione Società Patrimoniale - Maranello Patrimonio (link "concorsi").

La mancata presentazione a sostenere la prova equivale a rinuncia, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore. I candidati che non rispettano i requisiti verranno preventivamente esclusi dalla selezione mediante comunicazione formale.

Formazione della graduatoria

La graduatoria finale di merito sarà costituita sulla base dei criteri esaminati dalla Commissione. La graduatoria rimane efficace per mesi 36 dalla data di approvazione ex art. 91, 4^a comma, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Informazioni generali

L'assunzione a tempo determinato, nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali e della norme comunitarie vigenti in materia, resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione. Il candidato assunto al livello A3 sarà sottoposto a periodo di prova.

Il dipendente assunto dovrà rispettare il Codice di Comportamento approvato dalla società con verbale di assemblea dei soci del 30/01/2014.

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alle selezioni saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte della Maranello Patrimonio Srl e dal Comune di Maranello, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione del Comune di Maranello.

Periodo di prova

Il candidato risultato idoneo sarà assunto a tempo determinato previo periodo di prova così come previsto dal contratto nazionale di riferimento FEDERCASA per la categoria di cui all'oggetto del presente bando.

Disposizioni finali

La Società si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando di selezione qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda saranno affissi, per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle istanze d'ammissione, all'Albo on line del Comune di Maranello a disposizione nei giorni e negli orari di seguito indicati: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; giovedì dalle 8,30 alle 13,30 e dalle ore 14.30 alle ore 18,30.



MARANELLO PATRIMONIO s.r.l. a socio unico

società di gestione patrimoniale controllata dal Comune di Maranello

sede legale: I-41053 Maranello (MO), Piazza Libertà n. 33 – capitale sociale: Euro 120.000,00 i.v.

codice fiscale, partita IVA e n.ro iscrizione al registro imprese di Modena: 03001490360

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito Internet del Comune di Maranello www.comune.maranello.mo.it, nella sezione **Società Maranello Patrimonio** (link “**concorsi**”).

06/04/2017

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to *Paolo Caselli*

(FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE)

Alla società Maranello Patrimonio s.r.l. a socio unico
Piazza Libertà 33 - 41053 Maranello (MO)

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, FINALIZZATA A FORMARE UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "INGEGNERE CIVILE " (AREA "A – LIVELLO "A3" CCNL FEDERCASA)

Il/La sottoscritto/a chiede di partecipare alla selezione di personale in oggetto con riferimento al profilo professionale di "istruttore tecnico - area A - livello A3

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1. di essere nato/a il a di essere residente a in via tel.nr. mail
2. di essere cittadino/a italiano/a (o di uno stato membro dell'Unione europea);
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di..... (indicare altrimenti i motivi della non iscrizione o cancellazione);
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (indicare altrimenti le condanne od i procedimenti pendenti);
5. di non avere cause di risoluzione, destituzione o sospensione dal servizio presso una P.A. (indicare altrimenti quali cause esistono);
6. di essere in possesso del titolo di studio di conseguito il con votazione di presso
7. di possedere la patente di guida di tipo B o di tipo superiore;
8. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale in oggetto;
9. (solo per i concorrenti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
10. di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di uno degli stati membri dell'unione europea);
11. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente e dalle eventuali modifiche che ritenesse opportuno apportare;
12. di indicare il seguente recapito telefonico ed indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta società dovrà inviarmi in relazione alla selezione:.....;
13. di essere iscritto all'Albo professionale di..... al numero.....;
14. di sapere utilizzare perfettamente il programma Autocad 2d, pacchetto Office completo,

Programmi di grafica vettoriale 2D AutoCAD, programmi GIS e SIT.

15. di possedere una esperienza almeno BIENNALE nell'ambito lavorativo o presso uno studio professionale privato, o presso una pubblica amministrazione/società pubblica, o come libero professionista, in qualità di progettista e direttore dei lavori in ambito di opere relative ad edifici e/o strade;
16. di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2001 in caso di false dichiarazioni;
17. il sottoscritto autorizza il Comune di Maranello e la Maranello Patrimonio s.r.l. ad utilizzare i propri dati personali identificativi, sensibili e giudiziari per le finalità indicate nel presente avviso ai fini una eventuale assunzione. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati solo ed esclusivamente per adempiere agli scopi indicati nel presente modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 contattando la sig.ra Antonietta Cappello (tel. 0536-240052) della segreteria amministrativa Maranello Patrimonio s.r.l. Maranello, P.za Libertà n. 33, 41053 Maranello (MO).

data.....

firma
(da non autenticare)

allego la seguente documentazione (barrare la casella):

- copia di un documento di identità;
- curriculum professionale datato e firmato